



CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

DIREZIONE 7 – CONTROLLO E SICUREZZA DEL TERRITORIO

AREA 1 – POLIZIA STRADALE, VIABILITA' E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Nr. Cron.51 /P.M.

Del 4 SET 2017

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

IMPEGNO DI SPESA

N. 01753 DEL 08 SET. 2017

OGGETTO: Fornitura verbali autoimbustanti per l'Ufficio Contravvenzioni del Corpo di Polizia Municipale

CIG: Z2D1FC6D97

Il Responsabile del Procedimento

Il sottoscritto, Responsabile del Procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto sottopone al Dirigente il seguente schema di provvedimento, ai sensi dell'art.6 della L. 241/90;

Atteso che tra i compiti istituzionali del Corpo di Polizia Municipale rientrano i controlli di Polizia Stradale con accertamento di violazioni al C.d.S;

Vista la nota prot. 2899/P.M. del 07/07/2017 con la quale l'Addetto all'Ufficio Contravvenzioni comunica la necessità dell'acquisto di nr. 3.000 verbali autoimbustanti necessari per la stampa e la notifica delle violazioni al Codice della Strada accertate dagli Operatori di Polizia Municipale;

Vista la nota prot. Nr. 3012/P.M. del 17/07/2017 con la quale il sottoscritto è stato incaricato, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, come Responsabile Unico del Procedimento per la fornitura di nr. 3.000 verbali autoimbustanti da destinare all'Ufficio Contravvenzioni del Corpo di Polizia Municipale;

Visto il Decreto Sindacale nr. 12/2017 con il quale è stato nominato Dirigente "ad interim" della 7 Direzione "Controllo e Sicurezza del Territorio" il Dott. Sebastiano Luppino;

Atteso che tra gli Obiettivi Operativi contenuti nel DUP 2017/2019, approvato con Delibera di Giunta Municipale nr. 86 del 07/04/2017, e tra gli Obiettivi contenuti nel Piano delle Performance del PEG, approvato con Delibera di Giunta Municipale nr. 214 del 10/07/2017, per questa Direzione è previsto un aumento degli accertamenti di violazioni al C.d.S. rispetto all'anno 2016;

Considerato, pertanto che si rende urgente procedere alla fornitura di nr. 3.000 stampati di verbali autoimbustanti per il servizio informatizzato dell'ufficio contravvenzioni del Corpo di P.M. a modulo continuo - formato 40x17 in carta OCR da gr.90 intestati, con stampa a due colori e raddoppio cartolina di ritorno perforata con bollettino di ccp nr. **11849916** Intestato " *Comune di Alcamo –Corpo di Polizia Municipale*" *compatibili con il sistema meccanizzato "Sapignoli" già in possesso di questo Comando* .-

Considerato che la spesa sostenuta per l'acquisto dei verbali autoimbustanti viene recuperata in quanto è posta a carico del trasgressore di violazione al C.d.S., ai sensi dell'art. 201 co. 4 del C.d.S.;

Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni di che trattasi, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

Atteso che è stata effettuata una indagine di mercato, invitando, mediante scambio di lettere a mezzo posta elettronica le ditte Maggioli s.p.a, Sapidatas.p.a. e Orgraf s.r.l. a fornire dei preventivi in merito alla trattativa di che trattasi;

Atteso che sono pervenuti a questo Corpo di P.M. i seguenti preventivi:

- Ditta Maggioli s.p.a.(12/07/2017)per un importo di Euro 1.960,00 (escluso IVA e spese di spedizione) acquisito agli atti con Prot. 3262 del 01/08/2017;
- Ditta Sapidata s.r.l. (13/07/2017) per un importo di Euro 4.500,00 (escluso IVA) acquisito agli atti con Prot. 3263/P.M. del 01/08/2017;
- La Ditta Orgraf s.r.l. – non ha fatto pervenire alcun preventivo;

Considerato che il preventivo economicamente più vantaggioso e coerente con quanto richiesto è stato trasmesso dalla ditta Maggioli S.p.a., meglio prima indicato, formalizzato sul MEPA giusto Ordine di Bozza nr. 3784138 /20174;

Considerato che l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 (s.m.i.) dispone: "..... Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo le altre Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]";

Rilevato che è possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) operante presso la Consip, in quanto alla data di adozione del presente provvedimento risulta presente nel catalogo beni/servizi della categoria merceologica di quelli che si intendono acquisire col presente provvedimento "Cancelleria ad uso Ufficio e didattico" i verbali autoimbustanti;

Acquisite le dichiarazioni sottoscritte dal Sig. ...**OMISSIS**... in qualità di Procuratore speciale (giusta procura Repertorio 35899 del 25/20/2015 – Raccolta 16585/2015) della ditta Maggioli s.p.a relativa all'iscrizione della predetta ditta alla Camera di Commercio, al possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione all'attività contrattuale con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, alla regolarità

contributiva e agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dalla L. 136/2010 (come modificato dal D.L. 187/2010);

Atteso che sono state attivate verifiche volte ad accertare preventivamente l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in parola e non sono stati riscontrati i suddetti rischi e pertanto non risulta necessario procedere alla redazione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI);

Visti:

- Il DURC On line Prot. INAIL_7990469 del 21/06/2017 con scadenza 19/10/2017 relativo alla ditta MAGGIOLI s.p.a. regolare (Prot. 3118/P.M. del 21/07/2017);
- Il Documento di verifica di autocertificazione richiesto on line alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Romagna – Forlì – Cesena e Rimini (Prot. 3119/P.M. del 21/07/2017);
- Il Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato – Ditta Maggioli s.p.a. – Num. 154/2017/R del 28/07/2017;
- I Certificati del Casellario Giudiziale a nome di ...**OMISSIS**... (Nr.6588/2017/R del 26/07/2017), ...**OMISSIS**... (Nr. 6578/2017/R del 26/07/2017), ...**OMISSIS**... (Nr. 6589/2017/R del 26/07/2017), ...**OMISSIS**... (Nr. 6595/2017/R del 26/07/2017), ...**OMISSIS**... (Nr. 6596/2017/R del 26/07/2017);
- L'attestazione ex art. 31 D.Lgs. 507/99 – Prot. 55559 del 03/08/2017 della Prefettura di Trapani relativa ai Sigg. ...**OMISSIS**..., meglio prima generalizzati;
- Il certificato dell'Agenzia delle Entrate di Trapani ricevuto via PEC e protocollato con num. 3607/P.M. del 30/08/2017 che attesta che a carico della ditta MAGGIOLI S.p.a – C.F.: 06188330150, prima indicata, non risultano violazioni definitivamente accertate;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 32 del D.Lgs.50/2016:

- la presente trattativa ha per oggetto la fornitura di nr. 3.000 verbali autoimbustanti a modulo continuo con le caratteristiche prima indicate da destinare all'Ufficio Contravvenzioni per le motivazioni prima indicate;
- la presente trattativa ha un valore economico pari ad € 1.950,00 (IVA e spese di spedizioni escluse);
- il fornitore della presente trattativa è la ditta MAGGIOLI s.p.a., meglio prima individuata;

il fornitore della presente trattativa è stato scelto dopo avere effettuato una indagine di mercato mediante scambio di lettere a mezzo posta elettronica;

- Il fornitore della presente trattativa, ditta Maggioli s.p.a., ha i requisiti necessari per procedere alla fornitura di che trattasi;
- la stipula del contratto relativo alla presente trattativa, essendo la fornitura di importo non superiore a 40.000 euro, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;
- - le clausole ritenute essenziali sono contenute nell'O.D.A.-MEPA nr. 3784138 / 2017;
- - il contratto sarà formalizzato tramite la piattaforma di acquisizione del mercato elettronico;

Visto l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. nr. 50/2016 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di valore non superiori a Euro 40.000,00;

Visto l'art. 11 del Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvata con delibera di C.C. nr.143 del 27.10.2009 che consente l'affidamento diretto per forniture di valore non superiori a Euro 20.000,00;

Dato atto che si è proceduto a richiedere il numero di C.I.G. (Codice Identificativo di gara) all'A.V.C.P. che risulta essere **CIG: Z2D1FC6D97 -;**

Vista la Delibera di Consiglio Comunale nr. 51 del 28/04/2017 di approvazione di Bilancio d'Esercizio 2017/2019;

Vista la Delibera di Giunta Municipale nr. 214 del 10/07/2017 con la quale è stato approvato il PEG 2017;

Considerato che la somma complessiva di Euro 2.391,08 (IVA inclusa) necessaria per l'acquisto dei verbali autoimbustanti di che trattasi può essere impegnata al cap. 114120/70 "ACQUISTO DI BENI PER IL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE - FONDI PROVENTI CONTRAVV. EX ART. 208 COMMA 4 LETTERA B - CAP E 1390/20" – Codice Classificazione 03.01.1.103 - C.PF. IV° 1.3.1.02 con imputazione all'esercizio finanziario 2017 cod. trans. Elementare 1.3.1.02.001 "Carta, cancelleria, stampati" in quanto trattasi di beni necessari per l'espletamento dei servizi di Polizia Stradale e

pertanto le risorse si possano prelevare dai Fondi dei proventi contravvenzionali ex art. 208 c.4 lett. B;

Visto lo Statuto comunale e il Regolamento comunale;

Vista la L.R. nr.48/91 e nr.16/63 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015;

Vista la circolare N.1/E del 09/02/2015 dell'Agenzia delle Entrate;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. Di prendere atto e approvare l'Ordine in Bozza O.D.A. – MEPA Nr. 3754138/2017, che si allega alla presente per un importo di Euro 2.391,08 (IVA Inclusa) relativo alla fornitura di che trattasi;
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta MAGGIOLI s.p.a. con sede a SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA - Via del Carpino 8 (P.IVA 02066400405), la fornitura di nr. 3.000 verbali autoimbustanti modulo continuo - formato 40x17 in carta OCR da gr.90 intestati, con stampa a due colori e raddoppio cartolina di ritorno perforata con bollettino di ccp nr. **11849916** Intestato” *Comune di Alcamo –Corpo di Polizia Municipale” compatibili con il sistema meccanizzato “Sapignoli” per un importo di Euro 2.391,08 (IVA Inclusa) mediante Ordine MEPA;3754138/2017* meglio prima indicato;
3. Di dare atto che il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte di questa Stazione Appaltante all'affidatario della presente fornitura, qualora si rilevi che l'affidatario, al momento della presentazione dell'offerta, non risultava essere in possesso dei previsti requisiti soggettivi per la partecipazione a forniture con la Pubblica Amministrazione;
4. Di stabilire che la ditta MAGGIOLI s.p.a. a seguito della sottoscrizione del contratto:
 - a) si impegna ad attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice di comportamento così come definito dal Decreto Presidente della Repubblica del 16 aprile 2013 n.62 nonché a quanto stabilito dal codice di comportamento dei dipendenti di questo Comune, approvato con deliberazione di G.C. n. 414 del 23/12/2013 e a quanto previsto dal Piano triennale Anticorruzione 2016-2018 di cui alla Delibera di Consiglio n.31 del 31 marzo 2016”;

- b)** attesta, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del Comune di Alcamo, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti;
- 5.** Di impegnare la somma complessiva di Euro 2.391,08 al capitolo 114120/70 "ACQUISTO DI BENI PER IL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE - FONDI PROVENTI CONTRAVV. EX ART. 208 COMMA 4 LETTERA B - CAP E 1390/20" - Codice Classificazione 03.01.1.103 - C.PF. IV° 1.3.1.02 con imputazione al Bilancio di esercizio in corso - Cod. trans. Elementare 1.3.1.02.001 "Carta, cancelleria, stampati";
 - 6.** Di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile nell'anno in corso;
 - 7.** Di dare atto che alla relativa liquidazione si provvederà con successiva Determinazione a seguito verifica della regolarità della fornitura di che trattasi e di regolare fattura;
 - 8.** Di inviare copia della presente Determinazione alla Direzione 6 Ragioneria per quanto di competenza;
 - 9.** Di pubblicare la presente Determinazione sull'Albo Pretorio di questo Ente www.comune.alcamo.tp.it nonché sulla Sezione Amministrazione Trasparente Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenziali ai sensi dell'art. 37 c.2 D.Lgs. 33/2013;
- Li 4 SET 2017

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Direttivo Amministrativo
F.to Ignazio Melia

IL DIRIGENTE

- Vista la superiore proposta di determinazione;
- Visto l'art. 6 della legge 241/90;
- Visto l'art. 147-bis del TUEL e verificata la correttezza, legittimità e rispondenza dell'atto secondo gli atti di programmazione e ai regolamenti dell'Ente;
- Ritenuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 51 della L. 142/90 e s.m.i. come recepita dalla L.R. 48/1991 e dalla L.R. 23/98;

DETERMINA

- 1) Di approvare integralmente e fare propria la proposta di Determinazione sopra richiamata avente per oggetto “Fornitura verbali autoimbustanti per l’Ufficio Contravvenzioni del Corpo di Polizia Municipale”;
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’Amministrazione trasparente di cui al D.Lgl. 33/2013;
- 3) Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa conseguente all’adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 147 – bis del D.Lgs. 267/2000;

IL DIRIGENTE

F.to Dr. Sebastiano Luppino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 183 Comma 7 D.Lgs. nr.267/2000)

Alcamo, li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
- Dr. Sebastiano Luppino -

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio on line, che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione il giorno _____ all'Albo Pretorio on line di questo Comune, accessibile tramite il sito internet www.comune.alcamo.tp.it, ove rimarrà visionabile per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo pretorio on line

Alcamo li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Vito Antonio Bonanno